



Центр надання адміністративних послуг м. Херсона

В.о. заступника директора департаменту,
начальника управління містобудування та
архітектури департаменту містобудування та
землекористування
Долженко І.М.

_____ (прізвище, ім'я, по батькові замовника,)

_____ адреса проживання, № телефону

_____ найменування підприємства,

_____ код ЄДРПОУ, адреса реєстрації, № телефону)

ЗАЯВА

Прошу присвоїти (змінити) поштову адресу:

☐ новоствореному (новозбудованому) об'єкту нерухомості;

_____ розташованому на території м. Херсона _____

Перелік документів, що додаються:

- заява установленної форми;
- копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності (для юридичних осіб) та статуту підприємства, паспорта і довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичних осіб), посвідчена нотаріально довіреність (для уповноважених осіб);
- копія документа, що свідчить про прийняття об'єкта в експлуатацію;
- завірена в установленому порядку копія документа, що засвідчує право власності на земельну ділянку чи на її користування (з відповідним цільовим призначенням);
- оновлений технічний паспорт на об'єкт нерухомості, виготовлений ХД БТІ;
- лист КП «Геополіс» про можливість присвоєння адреси.

При цьому даю згоду, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем з метою підготовки, відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (підпис)

“ _____ ” _____ 20__ року